

【チーム・選手登録 Q & A】( 継続登録申請 or 新規登録申請以降 ) 中東部支部版

Web登録『Kick Off』関連

選手を追加で登録したい	・・・P2
選手の抹消をしたい(1) ( 同一年度内に他のチームに移籍が決まっている )	・・・P2
選手の抹消をしたい(2) ( 退団するだけ。同一年度内に移籍する予定はない )	・・・P2
チームの情報を変更したい	・・・P2
選手の情報を変更したい(1) ( 新しい選手証が欲しい )	・・・P3
選手の情報を変更したい(2) ( 選手登録番号を生年月日に合わせたい )	・・・P3
選手の情報を変更したい(3) ( 新しい選手証はいらない )	・・・P3
監督の情報を変更したい	・・・P4
選手証を失くしてしまった	・・・P4
監督証を失くしてしまった	・・・P4
継続登録申請時に登録した選手の内、選手証が入っていない分があった	・・・P5

#### 選手を追加で登録したい

- 1) JFA登録サイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『追加登録申請(移籍申請含む)』を選択する。
- 3) 選手情報を入力し、選手を登録する。
  - 1 複数の選手を一度に登録することができる。
  - 2 移籍の選手の場合は、移籍元チームで抹消した際に出た<移籍承諾番号>を入力する。
- 4) 入力内容を確認し、申請する。
- 5) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 6) 登録料と(5)を清水サッカー協会へ提出。

#### 選手の抹消をしたい(1)(同一年度内に他のチームに移籍が決まっている)

- 1) JFA登録サイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『登録抹消申請(移籍承諾含む)』を選択する。
- 3) 抹消の該当選手の右にチェックを付け、<抹消>ボタンをクリックする。
- 4) 入力内容を確認し、申請する。
- 5) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 6) 受付整理番号が出た画面を印刷したものを清水サッカー協会へ提出。
- 7) 移籍先チームまたは本人へ、移籍承諾番号を伝える。

#### 選手の抹消をしたい(2)(退団するだけ。同一年度内に移籍する予定はない)

- 1) 年度内の手続きは必要ない。

翌年度の継続登録申請時に選手を抹消する。

その際、移籍承諾番号は出ない。(移籍承諾番号が必要なのは、同一年度内に移籍するのみ。)

#### チームの情報を変更したい

- 1) JFA登録サイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『チーム情報-変更申請』を選択する。
- 3) 変更したい情報を修正する。(変更した部分が赤くなる。)
- 4) 入力内容を確認し、申請する。
- 5) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 6) 受付整理番号が出た画面を印刷したものを清水サッカー協会へ提出。

- 1 『種別』は変更できません。変更が必要な際は、清水サッカー協会までご連絡下さい。
- 2 『監督情報』は変更できません。別途『監督情報-変更申請』をして下さい。

選手の情報を変更したい(1) (新しい選手証が欲しい)

- 1) JFAサイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『選手情報 - 変更申請』を選択する。
- 3) 変更したい選手の<選手登録番号>をクリックする。
- 4) 選択した選手の情報が表示されるので、変更箇所を直し、変更理由を入力し、<入力内容を確認する>ボタンをクリックする。(変更した部分が赤くなる。)
- 5) 入力内容を確認し、申請する。
- 6) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 7) 選手証再発行申請料(1枚につき、1,630円)と(6)を清水サッカー協会へ提出。

1 生年月日を修正した場合、選手登録番号を生年月日に合わせて取り直すことが出来る。その際は、4)の段階で、備考欄に『番号取り直し希望』と入力。備考欄に何も入力がない場合は、生年月日が修正され、選手登録番号は今までそのままの選手証が発行される。

選手の情報を変更したい(2) (選手登録番号を生年月日に合わせたい)

生年月日は正しいが、選手登録番号の上6桁が生年月日とリンクしていないので、選手登録番号だけ直して、新しい選手証が欲しい場合

- 1) JFAサイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『選手情報 - 変更申請』を選択する。
- 3) 変更したい選手の<選手登録番号>をクリックする。
- 4) 選択した選手の情報が表示されるので、備考欄に『番号取り直し希望』と入力。
- 5) 入力内容を確認し、申請する。
- 6) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 7) 選手証再発行申請料(1枚につき、1,630円)と(6)を清水サッカー協会へ提出。

選手の情報を変更したい(3) (新しい選手証はいらない)

- 1) JFAサイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『選手情報 - 変更申請』を選択する。
- 3) 変更したい選手の<選手登録番号>をクリックする。
- 4) 選択した選手の情報が表示されるので、変更箇所を入力し、『選手証を再発行しない場合はチェック』という所にチェックを入れ、『備考欄』に選手証を再発行しない理由を入力し、<入力内容を確認する>ボタンをクリックする。(変更した部分が赤くなる。)
- 5) 入力内容を確認し、申請する。

- 6) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 7) 受付整理番号が出た画面を印刷したものを清水サッカー協会へ提出。

- 1 登録内容を変更した場合は、原則、選手証の再発行が必要です。  
公式試合に出る予定がない等、備考欄に理由を入力して下さい。
- 2 選手証再発行をしない場合は、生年月日を修正しても、選手登録番号を変更することはできません。

#### 監督の情報を変更したい

- 1) JFAサイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『監督情報 - 変更申請』を選択する。
- 3) 変更箇所を入力し、<入力内容を確認する>ボタンを押す。(変更した部分が赤くなる)
- 4) 入力内容を確認し、申請する。
- 5) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 6) 受付整理番号が出た画面を印刷したものを清水サッカー協会へ提出。

#### 選手証を失くしてしまった

- 1) JFAサイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『選手証 - 再発行申請』を選択する。
- 3) 選手証を再発行する選手の左端にチェックを付け、<入力内容を確認する>ボタンを押す。
- 4) 入力内容を確認し、申請する。
- 5) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 6) 選手証再発行申請料(1枚につき、1,630円)と(5)を清水サッカー協会へ提出。

#### 監督証を失くしてしまった

- 1) JFAサイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『監督証 - 再発行申請』を選択する。
- 3) 内容を確認し、申請する。
- 4) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 5) 受付整理番号が出た画面を印刷したものを清水サッカー協会へ提出。

この画面から監督情報の変更はできません。監督情報の変更を伴う場合は、『監督情報 - 変更申請』より手続き願います。

継続登録申請時に登録した選手の内、選手証が入っていない分があった

今年度すでに別のチームに登録されている選手を『移籍承諾番号』の入力をせずに登録申請すると、『登録保留選手』となる。

ex. : 継続登録申請時に、1選手が、別々の複数のチームで登録した場合、申請のタイミングと承認のタイミングに時差があるため、申請時には別のチームに登録しているとは分からないが、時間的に後から承認されたために、登録が保留状態になってしまう。

- 1) JFAサイトの『Kick Off』にログインする。
- 2) メニュー画面より『登録保留選手の移籍申請』を選択する。
- 3) 先に登録されていたチームに抹消してもらい、そのチームより入手しておいた移籍承諾番号を入力する。
- 4) 内容を確認し、申請する。
- 5) 受付整理番号が出た画面を印刷したものを、清水サッカー協会へ提出。