

【チーム・選手登録 Q & A】(継続登録申請 or 新規登録申請以降) 中東部支部版

Web登録『Kick Off』関連

選手を追加で登録したい	・・・P2
選手の抹消をしたい(1) (同一年度内に他のチームに移籍が決まっている)	・・・P2
選手の抹消をしたい(2) (退団するだけ。同一年度内に移籍する予定はない)	・・・P2
チームの情報を変更したい	・・・P2
選手の情報を変更したい(1) (新しい選手証が欲しい)	・・・P3
選手の情報を変更したい(2) (選手登録番号を生年月日に合わせたい)	・・・P3
選手の情報を変更したい(3) (新しい選手証はいらない)	・・・P3
監督の情報を変更したい	・・・P4
選手証を失くしてしまった	・・・P4
監督証を失くしてしまった	・・・P4
継続登録申請時に登録した選手の内、選手証が入っていない分があった	・・・P5

選手を追加で登録したい

- 1) JFA登録サイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『追加登録申請(移籍申請含む)』を選択する。
- 3) 選手情報を入力し、選手を登録する。
 - 1 複数の選手を一度に登録することができる。
 - 2 移籍の選手の場合は、移籍元チームで抹消した際に出た<移籍承諾番号>を入力する。
- 4) 入力内容を確認し、申請する。
- 5) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 6) 登録料と(5)を清水サッカー協会へ提出。

選手の抹消をしたい(1)(同一年度内に他のチームに移籍が決まっている)

- 1) JFA登録サイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『登録抹消申請(移籍承諾含む)』を選択する。
- 3) 抹消の該当選手の右にチェックを付け、<抹消>ボタンをクリックする。
- 4) 入力内容を確認し、申請する。
- 5) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 6) 受付整理番号が出た画面を印刷したものを清水サッカー協会へ提出。
- 7) 移籍先チームまたは本人へ、移籍承諾番号を伝える。

選手の抹消をしたい(2)(退団するだけ。同一年度内に移籍する予定はない)

- 1) 年度内の手続きは必要ない。

翌年度の継続登録申請時に選手を抹消する。

その際、移籍承諾番号は出ない。(移籍承諾番号が必要なのは、同一年度内に移籍するのみ。)

チームの情報を変更したい

- 1) JFA登録サイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『チーム情報-変更申請』を選択する。
- 3) 変更したい情報を修正する。(変更した部分が赤くなる。)
- 4) 入力内容を確認し、申請する。
- 5) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 6) 受付整理番号が出た画面を印刷したものを清水サッカー協会へ提出。

- 1 『種別』は変更できません。変更が必要な際は、清水サッカー協会までご連絡下さい。
- 2 『監督情報』は変更できません。別途『監督情報-変更申請』をして下さい。

選手の情報を変更したい(1) (新しい選手証が欲しい)

- 1) JFAサイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『選手情報 - 変更申請』を選択する。
- 3) 変更したい選手の<選手登録番号>をクリックする。
- 4) 選択した選手の情報が表示されるので、変更箇所を直し、変更理由を入力し、<入力内容を確認する>ボタンをクリックする。(変更した部分が赤くなる。)
- 5) 入力内容を確認し、申請する。
- 6) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 7) 選手証再発行申請料(1枚につき、1,630円)と(6)を清水サッカー協会へ提出。

1 生年月日を修正した場合、選手登録番号を生年月日に合わせて取り直すことが出来る。その際は、4)の段階で、備考欄に『番号取り直し希望』と入力。備考欄に何も入力がない場合は、生年月日が修正され、選手登録番号は今までそのままの選手証が発行される。

選手の情報を変更したい(2) (選手登録番号を生年月日に合わせたい)

生年月日は正しいが、選手登録番号の上6桁が生年月日とリンクしていないので、選手登録番号だけ直して、新しい選手証が欲しい場合

- 1) JFAサイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『選手情報 - 変更申請』を選択する。
- 3) 変更したい選手の<選手登録番号>をクリックする。
- 4) 選択した選手の情報が表示されるので、備考欄に『番号取り直し希望』と入力。
- 5) 入力内容を確認し、申請する。
- 6) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 7) 選手証再発行申請料(1枚につき、1,630円)と(6)を清水サッカー協会へ提出。

選手の情報を変更したい(3) (新しい選手証はいらない)

- 1) JFAサイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『選手情報 - 変更申請』を選択する。
- 3) 変更したい選手の<選手登録番号>をクリックする。
- 4) 選択した選手の情報が表示されるので、変更箇所を入力し、『選手証を再発行しない場合はチェック』という所にチェックを入れ、『備考欄』に選手証を再発行しない理由を入力し、<入力内容を確認する>ボタンをクリックする。(変更した部分が赤くなる。)
- 5) 入力内容を確認し、申請する。

- 6) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 7) 受付整理番号が出た画面を印刷したものを清水サッカー協会へ提出。

- 1 登録内容を変更した場合は、原則、選手証の再発行が必要です。
公式試合に出る予定がない等、備考欄に理由を入力して下さい。
- 2 選手証再発行をしない場合は、生年月日を修正しても、選手登録番号を変更することはできません。

監督の情報を変更したい

- 1) JFAサイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『監督情報 - 変更申請』を選択する。
- 3) 変更箇所を入力し、<入力内容を確認する>ボタンを押す。(変更した部分が赤くなる)
- 4) 入力内容を確認し、申請する。
- 5) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 6) 受付整理番号が出た画面を印刷したものを清水サッカー協会へ提出。

選手証を失くしてしまった

- 1) JFAサイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『選手証 - 再発行申請』を選択する。
- 3) 選手証を再発行する選手の左端にチェックを付け、<入力内容を確認する>ボタンを押す。
- 4) 入力内容を確認し、申請する。
- 5) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 6) 選手証再発行申請料(1枚につき、1,630円)と(5)を清水サッカー協会へ提出。

監督証を失くしてしまった

- 1) JFAサイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『監督証 - 再発行申請』を選択する。
- 3) 内容を確認し、申請する。
- 4) 受付整理番号が出た画面を印刷する。
- 5) 受付整理番号が出た画面を印刷したものを清水サッカー協会へ提出。

この画面から監督情報の変更はできません。監督情報の変更を伴う場合は、『監督情報 - 変更申請』より手続き願います。

継続登録申請時に登録した選手の内、選手証が入っていない分があった

今年度すでに別のチームに登録されている選手を『移籍承諾番号』の入力をせずに登録申請すると、『登録保留選手』となる。

ex. : 継続登録申請時に、1選手が、別々の複数のチームで登録した場合、申請のタイミングと承認のタイミングに時差があるため、申請時には別のチームに登録しているとは分からないが、時間的に後から承認されたために、登録が保留状態になってしまう。

- 1) JFAサイトの『KickOff』にログインする。
- 2) メニュー画面より『登録保留選手の移籍申請』を選択する。
- 3) 先に登録されていたチームに抹消してもらい、そのチームより入手しておいた移籍承諾番号を入力する。
- 4) 内容を確認し、申請する。
- 5) 受付整理番号が出た画面を印刷したものを、清水サッカー協会へ提出。