

記録員（中学生）の仕事

キックオフ 30 分前

・・・・・・・・記録委員長は記録委員の指導をお願いします

- 両チーム監督より記録本部（記録委員長）に提出された「第31回全国少年少女草サッカー大会記録用紙」を受け取り、以下の項目について記入してください。

※(1).....日付・周囲温度を記入

※(2).....会場 No. を記入（例）1会場のAグラウンド・・・「1-A」

※(3).....第何試合を記入

※(4).....記録員のサインを記入

※(5).....対戦チーム番号、対戦チーム名称を記入



- 記入後、記録委員長に渡してください。審判がメンバーチェックをするために使用します。



- 終了後、記録用紙を受け取り、試合に備えます。記録用紙の並べ方は、ベンチの並べ方に合わせます。（チーム番号の若い方を本部の左側に置く）



キックオフ 3 分前

- 熱中アラームでピッチ内（センターサークル中心部）で約30秒～1分程度計測し、以下の項目について記入してください。

※(6).....WBGT 値を記入



試合中

- 以下の項目について記入してください。

※(7).....得点した選手の背番号を確認後、チーム内で得点した順に1点目を①、2点目を②・・・とし、通し番号（○で囲む）で記入

試合終了後、合計数を記入

※(8).....オウンゴールがあれば記入。試合終了後、合計数を記入

※(9).....各欄の合計を記入

※(10).....警告者、退場者があれば、該当選手に前後半で数を記入



試合終了後

※(11)(12).....(11)に前半・後半の得点数、(12)に総得点数を記入

※(13).....PK 戦について。先蹴りか後蹴りかを確認し、○で囲む。蹴った順番に、決まったら○、失敗したら×を記入

※(14).....PK 戦の結果を記入

※(15).....試合後必ずサインをもらう（記録委員長・主審・監督）



記入後、記録用紙を記録委員長へ渡す。・・・・・・・・記録委員(中学生)の仕事終了

記録委員長の仕事(大人)開始・・・・・・・・中学生の仕事を受けて

- ・内容を確認し、不備が無ければサインをする。
- ・得点、得点者を主審と監督に確認してもらい、OKならそれぞれのサインをもらう。
- ・記録説明会へ来た人に、記録を写メールで記録本部へ送ってもらう。

※試合前に簡略のため、サインをもらわない。試合後再確認で間違いを防ぐためなので